



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования "Учебный центр "ЭКОС"**

УТВЕРЖДАЮ



Директор
ЧОУ ДПО «Учебный центр «ЭКОС»
Т.Ю. Чигирева
«30» марта 2023 года

Приказ № 10 от 30.03.2023

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ЗА 2022 ГОД.**

Одобен

Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от 27.03.2023

Согласован

Решением общего собрания
работников учреждения
Протокол № 2 от 29.03.2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Аналитическая часть.	
1.1.	Общие сведения.	
1.2.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	
1.3.	Структура и система управления организации	
1.4.	Организация учебного процесса	
1.5.	Содержание обучения слушателей	
1.6.	Качество обучения слушателей	
1.7.	Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами	
1.8.	Сведения о педагогическом составе	
1.9.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	
1.10.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	
2.	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования.	
3.	Заключение	

1. Общие сведения.

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ЭКОС», именуемое в дальнейшем - Учреждение, создано и действует на основании Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон «Об образовании») от 29 декабря 2012 года, Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года, а также иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Отчет составлен в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон «Об образовании») от 29 декабря 2012 года, требованиями приказов. Аналитическая часть отчета включает в себя оценку деятельности образовательной организации в соответствии с п.6 и 7 Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении» Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.3. Цель проведения самообследования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ЭКОС» (ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС») – определение эффективности и качества образовательной деятельности за 2022 год, выявление возникших проблемных ситуаций в работе, определение дальнейших потенциалов развития и подготовка отчета о результатах самообследования, включающего аналитическую часть и результатов анализа показателей деятельности по состоянию на 01.04.2022 года;

Задачи проведения самообследования:

- ✓ обобщение объективной информации о состоянии образовательной деятельности, с учетом оценки деятельности учреждения, в том числе: системы управления, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, качества образования;
- ✓ обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, своевременное размещение отчёта на сайте.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Учебный центр "ЭКОС" (далее - Учреждение) учреждено в соответствии с Решением учредителя от 11 октября 2012 года.

Полное наименование Учреждения на русском языке - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ЭКОС».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС».

С момента учреждения и по состоянию на 31 декабря 2022 г. единственным учредителем Учреждения является гражданка РФ: Морохова Ольга Сергеевна.

Юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, 410004, Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, дом 43, строение 1, офис 405.

Фактический адрес Учреждения: Российская Федерация, 410004, Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, дом 43, строение 1, офис 405. Контактные телефоны учреждения: +7(8452)50-36-36, +7(8452)511-600.

Сайт организации: <https://ecos-saratov.ru>.

По данному адресу находится единоличный исполнительный орган Учреждения – Директор: Чигирева Татьяна Юрьевна.

Место хранения документов Учреждения - Российская Федерация, 410004, Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, дом 43, строение 1, офис 405.

Адрес Учебного центра: 410004, г. Саратов, ул. Астраханская, д. 43, строение 1, офис 405, телефон: +7(8452)50-36-36, +7(8452)511-600.

Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Основной государственный регистрационный номер ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»: 1126400004543 от 29.11.2012 выдано Управлением Федеральной налоговой службы России по Саратовской области.

Идентификационный номер налогоплательщика: ИНН 6455999972.

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе: Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 29.12.2012 выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Фрунзенскому району г. Саратова.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

2.1. Нормативно правовое обеспечение деятельности ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС», регулируется следующими документами:

- Основным нормативно-правовым документом ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» является Устав, утвержденный решением учредителя от «11» октября 2012г.

- Документом, на основании которого ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» осуществляет образовательную деятельность», является бессрочная Лицензия, выданная Министерством образования Саратовской области № 3431 от 17.10.2017 г. на право ведения образовательной деятельности (в т.ч. с использованием современных дистанционных образовательных технологий) по повышению квалификации работников в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности (работы с опасными отходами и ряда других направлений экологии).

Основной целью образовательной деятельности Учебного центра является повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций, а также проведение профессиональной подготовки, т.е ускоренного приобретения обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ.

- Решения Учредителя;
- Приказы Директора;
- Решения Педагогического Совета;
- Решения общего собрания работников учреждения.
- Трудовые договоры;
- Должностные инструкции работников.

-Локальные акты (регламентирующие деятельность органов управления, образовательный процесс, взаимоотношения участников образовательного процесса; трудовые отношения);

2.2. Для функционирования ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» разработана нормативная организационно-распорядительная документация:

- ✓ Положение о проведении самообследования ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о Педагогическом совете ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение об Общем собрании работников ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение об учебном процессе в ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о формах обучения по дополнительным профессиональным программам ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о порядке разработки, оформления и утверждения дополнительных образовательных программ в ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение об оказании платных образовательных услуг ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;

- ✓ Положение о ценообразовании на оказание платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Правила промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о командировках ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о ведении учетной и отчетной документации ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о режиме занятий обучающихся ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;
- ✓ Положение о сайте.
- ✓ Положение о порядке заполнения, выдачи, хранения и учета, уничтожении испорченных бланков, списании документов о квалификации.
- ✓ Основными дополнительными образовательными программами, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- ✓ Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, иные нормативные акты: Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ; Закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании»; Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ (утв. Приказом Минобрнауки России от 18.06.1997 г. № 1221); Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 мая 2005 г. N 137 "Об использовании дистанционных образовательных технологий"; Другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности, в том числе по вопросам лицензирования, государственной аккредитации образовательных программ и другим вопросам ведения образовательной деятельности.

Заключение: ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» располагает необходимыми организационно-правовыми документами необходимыми для ведения образовательной деятельности. Нормативно-правовая и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3. Структура и система управления организации.

3.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. Деятельность Учредителя осуществляется в порядке, установленном Уставом ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции учредителя прописаны в п.8.2. Устава учреждения.

Учредитель в порядке своей компетенции своим решением назначает на должность директора Учреждения.

Текущая деятельность Учреждения находится вне компетенции Учредителя.

3.2. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, назначенный учредителем сроком на 5 лет и осуществляющий текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Учредителя; - действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех государственных, общественных и иных организациях,

- выдает доверенности от имени Учреждения,
- принимает на работу и увольняет работников Учреждения,
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с финансовым планом Учреждения и решением учредителя,
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках и других кредитных учреждениях;
- издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению работниками и обучающимися Учреждения, несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с его уставными целями,
- утверждает локальные акты Учреждения, не отнесенные к компетенции учредителя, разрабатывает и представляет для утверждения Учредителю проекты локальных нормативных актов Учреждения, а также иных внутренних документов, относящихся к компетенции учредителя.

3.3. Для обеспечения коллегиальности при решении вопросов учебно-методической работы в Учреждении действует Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

3.4. Полномочия органов управления, права и обязанности его членов закреплены Уставом и Положениями, которые утверждены соответствующими решениями.

3.5. К компетенции Общего собрания работников относится:

- Разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников учреждения и предоставление их на утверждение Учредителю Учреждения.

- Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

- Рекомендация (представление) Директору или учредителю Учреждения работников Учреждения для их поощрения (награждения).

3.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- анализ и оценка качества образовательного процесса,
- способы его совершенствования, выбор форм и методов

обучения;

- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;

- разработка, рассмотрение и представление на утверждение Директору и (или) учредителю Учреждения образовательных программ и учебных планов, иных локальных актов Учреждения, регулирующих образовательный процесс в Учреждении;

- внедрение в работу Учреждения достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта;

- согласование решения учредителя по внесению изменений в устав Учреждения.

Сведения о должностных лицах ЧОУ ДПО «УЦ «ЭККОС»:

Директор – Чигирева Татьяна Юрьевна, контактный телефон 8-917 204-34-50.

Срок полномочий: 5 лет. Решением единственного учредителя № 3 от 03.03.2023 года срок полномочий директора продлен 05.03.2023 на следующие 5 лет. Заключен трудовой договор на новый срок.

Заключение: Для продолжения деятельности Учреждения в сфере дополнительного образования устоявшаяся система управления ЧОУ ДПО «УЦ «ЭККОС» является эффективной, изменений не требует.

4. Организация учебного процесса

4.1. Образовательный процесс в учреждении организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере

дополнительного профессионального образования.

4.2. Организация образовательного процесса в учреждении в 2022 году по всем образовательным программам строилась в соответствии с разработанными коллективом преподавателей учреждения дополнительными профессиональными программами:

- ✓ Профессиональная подготовка лиц на право работы с отходами I – IV класса опасности (112 часов)
- ✓ Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля (250 часов)
- ✓ Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления (72 часа)
- ✓ Обеспечение санитарно–эпидемиологической безопасности руководителей и специалистов медицинских учреждений. Правила безопасности обращения с медицинскими отходами (72 часа)
- ✓ Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности и подготовка специалистов на право работы с медицинскими отходами. Правила обращения с медицинскими отходами (112 часов)

Целью реализации программ является совершенствование профессиональных компетенций руководителей и специалистов общехозяйственных систем управления в области разработки, внедрения и совершенствования системы экологического менеджмента в организации, а также обновление их теоретических и практических знаний в сфере минимизации негативного воздействия соответствующей деятельности на окружающую среду и обеспечения экологической безопасности.

4.3. Обучение и учебная документация ведется на русском языке.

4.4. Образовательный процесс регламентируется календарными планами, учебно-методическими материалами и расписанием занятий. Обучение в учреждении организовано без отрыва от работы, занятия проводятся ежедневно дистанционно в утреннее, дневное, вечернее время. К основным формам организации образовательного процесса относятся: учебные занятия (лекции (вебинары), практические занятия, семинары, консультации, самостоятельная работа обучающихся, организованные в дистанционной форме обучения.

4.5. К сведениям о реализации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительным профессиональным образовательным программам учреждения за отчетный период 2022 стоит отнести наименование реализованных дополнительных образовательных программ и количестве обучившихся по образовательным программам:

- Профессиональная подготовка лиц на право работы с отходами I – IV класса опасности (112 часов) -54 человека;
- Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления (72 часа) – 8 человек;

Доступ к программам открывался с помощью индивидуального кода -пароля, после подачи заявки от организации и заключения договора об оказании образовательных услуг по повышению квалификации.

Потребителями программ повышения квалификации стали руководители, специалисты высшего и среднего звена, индивидуальные предприниматели, сотрудники образовательных организаций.

Учебные занятия строились на принципах демократизации, сотрудничества, личностного подхода.

4.6. Режим работы ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» с 09:00 до 18:00. Учебный год в ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» начинается не ранее 10 января и заканчивается не позднее 30 декабря текущего учебного года.

Прием заявок от Заказчиков на обучение осуществлялся круглогодично.

Продолжительность учебного периода осуществлялось в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы.

ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» проводит обучение на платной основе, размер и форма оплаты определяется приказом Директора и закрепляется в Договоре об оказании образовательных услуг по повышению квалификации. Прием в Учреждение ведется без вступительных испытаний на безконкурсной основе. Учебные группы формируются по мере набора слушателей.

4.7. Организация учебного процесса регламентирована следующими документами:

- договором с Заказчиком на возмездное оказание образовательных услуг по повышению квалификации;
- договором с преподавателями на проведение занятий;
- профессиональной образовательной программой;
- заявлением о зачислении;
- приказом директора о зачислении;
- приказами об организации учебного процесса;
- календарным планом графиком учебных занятий;
- экзаменационной ведомостью (протоколом) квалификационного экзамена;
- зачетной ведомостью;
- ведомости выдачи документов об окончании обучения

График учебного процесса формируется по мере комплектации групп обучения и доводится до сведения обучающихся путем электронного оповещения.

Расписание занятий предусматривало занятия в авторизованном режиме и в выходные дни -самостоятельное изучение, практическая работа. Соответствует учебным планам образовательных программ по наименованию учебных дисциплин, количеству часов, отведенных на каждую дисциплину.

Заключение: Центр свободен, в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам. Центр самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленным программам.

5. Содержание обучения слушателей

5.1. Анализ документации по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей, учитывающие специфику региона и разработанные с учетом профессиональных стандартов, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты от 07.09. 2020 г. №569н.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений работодателя и индивидуальных запросов слушателей. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана 100% методических пособий и программ разработанных преподавателями ДПО «Учебного центра «ЭКОС».

Учебно-методическая документация представлена: учебными планами и рабочими программами, учебно-методическими материалами, утвержденными директором учреждения и одобренными Педагогическим советом. Каждая образовательная программа содержит цель и задачи изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций, характеристики основного содержания курса, описание материальных средств обучения и основных методов, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения.

Реализация программ дополнительного профессионального образования

характеризуется использованием инновационных методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической деятельности слушателей, в том числе:

- модульный принцип обучения;
- методы контроля и управления образовательным процессом: распределенный контроль по модулям, использование тестирования, корректировка индивидуальных программ по результатам контроля;
- средства обучения: единая информационная сеть с выходом в Интернет, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми дополнительными профессиональными образовательными программами.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Образовательные программы реализуются самостоятельно или посредством сетевых форм их реализации. Контроль знаний слушателей в рамках образовательного процесса осуществляется дистанционно с помощью тестирования с применением дистанционных образовательных технологий на сайте учреждения.

Заключение: организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

6. Качество обучения слушателей

6.1. Учреждение придает большое значение содержанию образовательной программы. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

Качеству подготовки специалистов в учреждении уделяется большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема.

Текущий контроль знаний слушателей в учреждении осуществляется путем тестирования в электронном виде и оценки освоенных методических материалов по изученным программам.

Для определения эффективности образования используются систематические отзывы слушателей об уровне подготовки на курсах повышения квалификации.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме тестирования на сайте учебного центра. Аттестационная комиссия назначается приказом директора по организации. Ее работа организуется в соответствии с Правилами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС»;

Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают Удостоверение о повышении квалификации.

Заключение:

- учреждение обеспечивает возможность повышения квалификации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием;
- учреждение, учитывая потребности рынка труда, реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в предметных областях экологической безопасности;
- структура подготовки слушателей системы ДПО является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.

7.1. По всем дисциплинам профессиональных образовательных программ учреждение имеет обязательную учебную литературу, учебно-методические материалы, а также нормативную и законодательную литературу. Слушатели обеспечиваются методическими материалами и пособиями, разработанными преподавателями учебного центра в электронном виде.

Слушателям ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» предоставляется доступ к размещенной на сервере ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» нормативным документам, лекционным материалам, которые могут быть скачаны с официального сайта учебного центра по индивидуальному коду-паролю и выдаются слушателям для постоянного пользования.

Для реализации образовательных программ функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. Для работы учреждения в качестве прикладного программного обеспечения используются Профессиональная версия ОС Microsoft Windows 10 с приложениями Microsoft Office Word 2016/2019, Microsoft Office Excel 2016/2019, Microsoft Office Access 2016/2019, Microsoft Office PowerPoint 2016/2019. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана и соответствует современному уровню образования.

Обратная связь преподавателей со слушателями проводится как в групповом, так и в индивидуальном формате. Для этого используются чаты в мессенджерах и посредством электронной переписки, режим онлайн конференций.

Заключение: Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. Сведения о педагогическом составе.

8.1. Штат ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» в 2022 году был укомплектован как штатными педагогическими работниками, так и привлекаемыми по договорам возмездного оказания услуг по реализации образовательных программ имеющих большой практический опыт работы по преподаваемой специальности.

Состав педагогического коллектива: директор, преподаватели, методист. Учреждение имеет возможность привлекать высококвалифицированных преподавателей на основании партнерских соглашений.

Количество ставок по штатному расписанию – 3 человека.

Общая численность педагогических работников 2, имеющих высшее образование -2, лица, имеющее высшее образование педагогической направленности -1, возраст преподавателей 35-60.

В отчетный период в учреждении работали штатные преподаватели и преподаватель на основании договора о возмездном оказании услуг.

Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, в том числе базовое и/или дополнительное по профилю педагогической деятельности.

С целью обеспечения получения и формирования необходимых профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций в 2022 году сотрудники ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» успешно изучали законодательство в сфере преподаваемых дисциплин, а также по совместительству занимают ведущие должности, согласно профилю преподаваемых дисциплин.

Заключение: педагогический коллектив ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» отличается компетентностью и профессионализмом, уровень образования педагогических работников соответствует квалификационным требованиям к занимаемым должностям, состоит из опытных педагогов, имеющих стаж работы.

9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

9.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по адресу: 410004, г. Саратов, ул. Астраханская, д. 43, строение 1, офис 405.

Для осуществления деятельности учебного центра используется арендованное помещение общей площадью 29,7 (двадцать девять целых и семь десятых) кв.м, в соответствии с договором субаренды № 62 от 17.06.2020 с ИП Кудашев Р.А.

Учебный центр оснащен мебелью и техническими средствами обучения. Помещение оснащено: (столы, стулья, компьютер, принтер, сервер, лекционные материалы, компьютер оснащен беспроводным доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, провайдер Ренетком. платформа и ПО бесплатные). Максимальная скорость Интернета 100 МБИТ. Арендодатель предоставляет Арендатору помещение оснащенное системами оповещения и пожаротушения с выводом на внутренний пульт оповещения охраны здания. В здании установлены системы видеонаблюдения.

Имеется заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам имеются. Вахта обеспечена тревожной кнопкой.

В учреждении имеется возможность использования современных средств визуализации: экран, проектор, видео- и аудиоаппаратура, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Интернет для проведения дистанционных занятий. Информационная структура и контент сайта разработаны в соответствии с требованиями законодательства к сайтам образовательных организаций.

Администрация учреждения соблюдают санитарные и гигиенические нормы.

В образовательной организации в наличии электронный документооборот, учебно-методическая литература сохранена в виде электронных материалов в системе дистанционного обучения.

Заключение: учебно-материальная база сформирована с учетом современных требований к профессиональному образованию. Учреждение осуществляет материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями

10.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

10.1 В ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» система оценки качества образования состоит из оценочных процедур: промежуточная аттестация и итоговая аттестация в форме тестирования, анкетирования.

По программам повышения квалификации промежуточная и итоговая аттестация проводится в форме тестирования. ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» своевременно обновляет оценочные средства.

В 2022 году 62 слушателя прошли обучение по программам повышения квалификации. Результаты аттестации: аттестовано 62 человека., неаттестованных -0 человек, из них: 55 человек работники предприятий и учреждений, из них 13 руководителей и 7 человек -работники образовательных организаций, из них 5 руководителей, 2 работника организации. Слушатели распределились по полу: 9 женщин и 53 мужчины. Слушатели, проходившие обучение имели средне-профессиональное образование (26 человека) и высшее (36 человека). Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды не обучались.

Функционирование внутренней оценки качества образования осуществляется на основе правовых актов, регламентирующих реализацию процедур контроля и оценки качества образования, а также локальных актов Учреждения.

Основные мероприятия мониторинга внутреннего контроля качества образования осуществляются с использованием анкетирования. Цель опросника оценить актуальность программы повышения квалификации в контексте совершенствования профессиональных знаний и умений, применимости результатов обучения в профессиональной деятельности, целесообразность самостоятельной работы для достижения результата обучения, (объяснение, консультирование преподавателем, оценка организационно-педагогических условий реализации программ, оценка учебно-методического материала на бумажных и электронном носителе, оценка информационного обеспечения программы (поддержка в информационной среде, дистанционная коммуникация, оценка материально-технических условий реализации программ (наличие необходимых технических средств обучения и эффективность их использования).

Заключение: применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечивать эффективный контроль усвоения программ дополнительного образования. По итогам аттестации можно определить уровень освоения учебного материала. Результативность выполнения организацией образовательных задач в части реализации дополнительных профессиональных программ 100%.

11. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)
1	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек %	29/10,93%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек %	-
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек %	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	5
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	5
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	-
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных	%	-

	программ		
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек %	1/50%
1.9	Удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек %	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек %	0/0%
1.10.1	Высшая	человек %	-
1.10.2	Первая	человек %	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	46
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	-
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1.	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3.	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4.	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5.	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6.	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7.	Общий объем НИОКР	тыс.руб	-
2.8.	Объем НИОКР в расчете на одного-научно-	тыс.руб	-

	педагогического работника		
2.9.	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	-
2.10.	Удельный НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	-
2.11.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	-
2.12.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	-
2.13.	Количество подготовленных научных-и научно педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	единиц	-
2.14.	Численность /удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, Кандидатов наук – до 35 лет, Докторов наук – до 40 лет в общей численности научно-педагогических работников	Чел %	-
2.15.	Число научных журналов в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	-
3.	Финансово-Экономическая деятельность		
3.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб	
3.2.	Доходы образовательной организации финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	
3.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчёте на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	
4.	Инфраструктура		
4.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	кв.м	29,7
4.1.1.	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв.м	-
4.1.2.	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв.м	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв.м	29,7
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	
4.3.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	
4.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности	%	-

12. Заключение

12.1. По результатам проведения самообследования ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» установлено, что:

- учебно-методические материалы и информационные ресурсы, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, а также средства обеспечения образовательного процесса соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям;
- педагогические работники учреждения компетентны, профессионально мотивированы в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям и обеспечивают качественную подготовку специалистов по разработанным программам подготовки.
- Содержание и уровень подготовки соответствует лицензионным требованиям.

12.2. Деятельность ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» в 2022 году признать удовлетворительной. Оценить работу педагогического коллектива слаженной в отношении проведенной работы по повышению образования слушателей.

ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» продолжает свое развитие с учётом требований, предъявляемых к учреждениям дополнительного профессионального образования и на основании вышеизложенного административному и педагогическому составу рекомендуется придерживаться следующих направлений в деятельности:

- Продолжить работу по внедрению в учебный процесс новых образовательных технологий;
- Расширение списка реализуемых образовательных программ;
- Увеличение количества слушателей; что должно привести к увеличению доли доходов учреждения от образовательной деятельности;
- Оперативный отклик на новые потребности рынка;
- Актуализация методической деятельности: разработка методических пособий, программных обеспечений, проведение круглых столов, конференций по актуальным вопросам.
- Проводить работу по совершенствованию системы мониторинга, по независимой оценке качества образовательных услуг.
- Укрепление деловой репутации ЧОУ ДПО «Учебный центр «ЭКОС» на рынке образовательных услуг, работа с постоянными заказчиками по формированию заявок на образовательные услуги 2023 г.;
- Подготовка для заказчиков обучения коммерческих предложений и рекламирование услуг учреждения в сети Интернет
- Регулярное обновление структуры и содержания сайта ЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОС» в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования от 14 августа 2020 № 831 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».