



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования "Учебный центр "ЭКОС"

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «Учебный центр «ЭКОС»



 Т.Ю.Чигирева

Приказ № 5 от

«24» апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

ЧОУ ДПО «Учебный центр «ЭКОС»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров ЧОУ ДПО «Учебный центр «Экос» (далее Учреждение) создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

1.2 Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3 Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей обучающихся и представителей работников организации.

1.4 Комиссия по урегулированию споров назначается решением директора Учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса; председатель комиссии назначается директором Учреждения из педагогических работников образовательного учреждения.

1.5 Комиссия по урегулированию споров в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования, Уставом и локальными актами Учреждения, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

1.6 Обращение комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2. Задачи и функции комиссии по урегулированию споров

2.1. Основной задачей комиссии по урегулированию споров является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по учебному плану, программе; разрешение конфликтной ситуации, связанной с качеством теоретического или практического обучения; вопросов об объективности оценки знаний по учебному предмету во время обучения в

учебном центре, во время промежуточной или итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Для решения отдельных вопросов комиссия по урегулированию споров обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Права членов комиссии

Комиссия по урегулированию споров имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого обучающегося Учреждения при несогласии с решением или действием аттестационной комиссии, руководителя, преподавателя;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах Учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав слушателей.

4. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров

Члены комиссии по урегулированию споров обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров

5.1. Заседания и решения комиссии по урегулированию споров оформляются протоколом.

5.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по Учреждению.

5.3. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров сдаются вместе с отчетом за учебный год директору Учреждения и хранятся в документах Учреждения три года.

5.4 Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5.5 Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.6 Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.7 Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.8 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5.9 Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.10 Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.